

Examenprocedure langdurige opleidingen



De Nationale Academie voor Media en Maatschappij biedt de langdurige opleiding Nationale Opleiding MediaCoach aan, die uit 10 bijeenkomsten bestaat: 9 studiebijeenkomsten waarna tijdens bijeenkomst 10 de examentoetsing plaatsvindt. De Nationale Opleiding MediaCoach is op dit moment de enige opleiding van de Nationale Academie voor Media & Maatschappij waarvoor een examen wordt gehanteerd.

Informatie over het examen en voorbereiding

In de documenten (die de deelnemers tijdens bijeenkomst 1 krijgen uitgereikt) zijn Richtlijnen Examen opgenomen. Deze Richtlijnen zijn tevens te vinden op: www.nomc.nl (besloten deel, De Opleiding, Richtlijnen Examen). De richtlijnen worden tevens tijdens de verschillende bijeenkomsten mondeling doorgenomen, alvorens de deelnemers de toets wordt afgenomen, tijdens bijeenkomst 9 worden de richtlijnen nadrukkelijker herhaald en doorgenomen (minstens 3 weken voordat de examentoets plaatsvindt).

Ook is er de mogelijkheid om contact op te nemen met: academie@mediaenmaatschappij.nl of via telefoon 072 – 888 7 222 (Bamber Delver). De datum van de examentoets is direct bekend als men de opleiding start. Deze staat vermeld in het rooster dat online te vinden is via: www.mediaenmaatschappij.nl (Opleidingen, Data) www.nomc.nl (De Opleiding, Opleidingsdata)

Deelname aan de examentoets

In principe gaan alle deelnemers op voor de datum van de examentoets die voor hun eigen opleiding is bepaald. Uitzonderingen worden met de betreffende hoofddocenten Liesbeth Hop en/of Bamber Delver opgenomen en afgestemd. Uitzonderingen kunnen zijn: ziekte, familieomstandigheden e.d. In dergelijke noodzakelijke omstandigheden trachten de hoofddocenten Hop en Delver altijd om een oplossing en eventueel alternatief te vinden. Een van de alternatieven is deelname aan de examentoets, tijdstip en locatie van de volgende opleidingsgroep, welke binnen 1 week na afmelding (via e-mail door de betreffende deelnemer, gericht aan: academie@mediaenmaatschappij.nl door Bamber Delver via e-mail wordt mede gedeeld en wordt afgestemd.

Men dient vóór het examen een eigen mediawijsheid beleidsplan in: digitaal en in print. De digitale versie hoort in Word of pdf (of in overleg anderszins) te worden verzonden aan: academie@mediaenmaatschappij.nl (t.a.v. Bamber Delver), met tenaamstelling van de examentoets-deelnemer(s). Men sluit zelf een digitaal verzoek tot bewijs van ontvangstbevestiging in.

Bij het examen wordt door de docent(en) een aanwezigheidslijst bijgehouden van de aanwezigen en dus deelnemers aan de examentoets. Hierop worden de 3 onderdelen (zie boven) van het indienen van de examentoets aangekend. (Bijlage: voorbeeld aanwezigheidslijst)

Examencommissie en procedure

Het examen wordt beoordeeld door de 2 hoofddocenten van de Nationale Opleiding MediaCoach, die onafhankelijk van elkaar de examens nakijken, met steekproefsgewijze supervisie door de examencommissie. De Nationale Academie voor Media en Maatschappij heeft een examencommissie bestaande uit 3 leden: Dr. Kees van Overveld, voorzitter/coördinator, Mr. Henk Kasbergen en mw. Daniella Overbeek. In de bijlage bij deze Examenprocedure worden de 3 leden voorgesteld. De procedure voor deze examencommissie inzake de examens is als volgt:

1. Verzenden examen

Minstens 2 weken voordat de examentoets plaatsvindt wordt het betreffend examen aan de commissie verzonden. Bij het examen worden tevens de antwoorden vermeld, en een kopie van de toetsingskaders. Ook wordt in deze mail het tijdsplan van het komende examen meegestuurd. Dhr. Marcel Bullinga tekent voor akkoord door de examencommissie.

2. Verzenden deelnamelijst

Binnen 2 dagen na de examentoets datum wordt de aanwezigheidslijst van deelnemers verzonden aan de examencommissie.

3. Verzenden uitslag

Na exact 1 maand na de examentoets datum wordt de uitslag (lijst van geslaagde of gezakte deelnemers) verzonden aan de commissie. Bij elk examen vindt steekproefsgewijs supervisie plaats door de examencommissie. Zij voeren controle uit op 6 willekeurig geselecteerde examens. Deze controle moet door de examencommissie plaatsvinden minstens 2 dagen voordat de uitslagmail naar de deelnemers gaat. Dhr. Marcel Bullinga tekent voor akkoord door de examencommissie.

4. Verzenden uitslagmail

Na exact 1 maand na de examentoets-datum wordt de uitslagmail aan de geslaagde deelnemers verzonden, en de mail aan hen die onvoldoende punten hebben behaald en worden uitgenodigd voor een herexamen (zie verder).

Uitslag van de examentoets

Na exact 1 maand ná de examentoets datum worden de deelnemers per e-mail op de hoogte gesteld van de uitslag. De volgende richtlijn wordt gehanteerd. Bijvoorbeeld: doet men examen op 1 juni, dan volgt de uitslag op 1 maand na de examendatum: 1 juli.

Het examenmateriaal, certificaat en mogelijke feedback worden binnen 2 weken verzonden na de examenuitslag. Hiervoor wordt het postadres gebruikt dat de examenkandidaat zelf heeft opgegeven op de examenformulieren.

Tevens worden (binnen 1 week na de voornoemde uitslagmail aan de deelnemer zelf) de eventuele opdrachtgevers van de betreffende deelnemer op de hoogte gesteld van de uitslag van het examen. (Bijlage: voorbeeld uitslagmail aan de opdrachtgever). Deelnemers die helaas het minimum aan benodigde punten niet hebben behaald worden uitgenodigd voor een spoedig herexamen (zie verder). Deze deelnemer(s) krijgen tevens binnen 4 weken bericht, en binnen 5 weken na het eigenlijke examen het examenmateriaal aangetekend verzonden aan het adres dat men bij de inschrijving aan de Nationale Academie voor Media en Maatschappij heeft overlegd. Op initiatief van de Nationale Academie voor Media en Maatschappij wordt een spoedige datum voor een eenmalig kosteloos herexamen afgesproken.

Het examen en toetsingskaders

Het examen bestaat uit 2 delen

1. *Theorie (90 punten)*
2. *Praktijk (60 punten)*
 - a. Mediawijsheid draaiboek (20 punten)
 - b. Mediawijsheid beleidsplan (40 punten)

Het examen bestaat uit in totaal 150 te behalen punten. Bij het behalen van minimaal 100 punten is een deelnemer geslaagd. Het onderdeel Theorie is voldoende bij het behalen van minimaal 60 punten; het onderdeel Praktijk is voldoende bij het behalen van 40 punten in totaal, met minimaal 10 punten voor het Mediawijsheid draaiboek en minimaal 30 punten voor het Mediawijsheid beleidsplan. Wanneer voor één van de onderdelen niet het minimale aantal punten is gehaald, maar wel 100 punten in totaal is de student NIET geslaagd. Bij een eventueel herexamen worden zowel de Theorie als het Mediawijsheid draaiboek opnieuw getoetst, het Mediawijsheid beleidsplan wordt slechts opnieuw getoetst wanneer dit bij het eerste examen onvoldoende is beoordeeld.

n.b. De totale beoordeling wordt in hoge mate beïnvloed door de actieve deelname en betrokkenheid van de deelnemer, zoals deze is na te gaan door het maken van de interactieve LinkedIn-opdrachten en de in te leveren evaluatieformulieren van alle behandelde dossiers.

Examentoets theorie en draaiboek

Deel 1. 'Theorie' en deel 2a. 'Mediawijsheid draaiboek' worden tijdens het afsluitende examen getoetst. Het examen duurt 2 uur en 15 minuten, exclusief 30 minuten pauze. Gestart wordt met het eerste deel theorie van het examen (90 minuten). Dit deel bestaat uit vragen die betrekking hebben op het studiemateriaal middels de schriftelijke Dossiers. Na een half uur pauze is er tijd voor deel 2 (45 minuten): het opstellen van een mediawijsheid draaiboek. Men krijgt diverse praktijksituaties voorgelegd, waaruit een keuze kan worden gemaakt. Deze cases zijn gebaseerd op o.a. de interactieve LinkedIn-opdrachten.

Weging examentoets: toetsingskaders bij beoordelingen

1. Theorie (90 punten)

De examentoets (eerste deel: theorie) bestaat uit 9 vragen waarmee men 90 punten kan behalen. Het gaat hierbij om toegepaste vragen, dat wil zeggen dat de student gevraagd wordt de theorie te reproduceren, maar ook toe te passen op praktijksituaties in het eigen vakgebied (zoals doorgenomen en geoefend tijdens de bijeenkomsten waar in de meeste bijeenkomsten de deelnemers in vakgebied-tafels zitten). Bij elke vraag wordt in minuten aangegeven hoe lang een student aan het beantwoorden van deze vraag behoort te besteden. Het examen bestaat uit een combinatie van vragen van 15, 10 en 5 minuten. Deze minuten zijn tevens gelijk aan het aantal punten dat men kan behalen voor deze vragen.

De antwoorden worden op de eerste plaats beoordeeld op het aantonen van kennis van zaken wat betreft het bevroegde thema. Nagegaan wordt of de student in staat is de theoretische kennis te reproduceren die hem of haar is verstrekt tijdens de opleiding middels de bijeenkomsten en het studiemateriaal. Daarnaast wordt beoordeeld of de student in staat is geweest om de theoretische kennis toe te passen op de praktijksituaties, beschreven in de vragen. In dit kader wordt nagegaan in hoeverre de vragen realistisch en praktijkgericht worden beantwoord. Tenslotte worden de antwoorden beoordeeld op begrijpelijk taalgebruik en overzichtelijkheid.

Wanneer er voldoende theoretische kennis wordt getoond wordt 40 procent van de punten die voor die vraag gelden toegekend. Wanneer de student aantoont de kennis voldoende te kunnen toepassen op praktijksituaties wordt per vraag nog eens 40 procent van de beschikbare punten toegekend. Daarna wordt nog eens 20 procent van de punten toegekend wanneer de antwoorden begrijpelijk en overzichtelijk zijn. Wanneer de antwoorden slechts gedeeltelijk of in het geheel niet voldoen aan de bovengenoemde 3 toetsingscriteria worden evenredig minder punten of geen punten toegekend.

2a. Draaiboek (20 punten)

Bij het te maken draaiboek van een activiteit wordt op de eerste plaats gelet op de overzichtelijkheid van de beschreven fasen in dit draaiboek. Wanneer dit draaiboek beschikt over een logische en volledige opbouw, zoals weergegeven in het studiemateriaal middels heeft men voor dit onderdeel een voldoende behaald. Daarnaast wordt beoordeeld in hoeverre de beschrijving van de fasen van het draaiboek duidelijk, begrijpelijk en realistisch zijn beschreven. Wanneer de opbouw en de inhoudelijke beschrijving beiden voldoende zijn beoordeeld, krijgt de student 20 punten voor het praktijkgedeelte toegekend. Wanneer slechts maar aan één toetsingskader wordt voldaan, dan worden 10 punten toegekend voor het praktijkgedeelte van het examen. Wanneer de antwoorden slechts gedeeltelijk of in het geheel niet voldoen aan de bovengenoemde 2 toetsingscriteria worden evenredig minder punten of geen punten toegekend.

2b. Mediawijsheid beleidsplan tijdens opleiding (40 punten)

Studenten werken tijdens de opleiding aan 2b. 'Het Mediawijsheid beleidsplan', dat zelfstandig of gezamenlijk opgesteld mag worden. Het mediawijsheid beleidsplan is afgerond voordat het examen plaatsvindt. Deze wordt (uitgeprint) ingeleverd bij de examinator op de dag zelf. Eindverantwoordelijk hierin is Bamber Delver. Men krijgt tijdens de langdurige opleiding een aantal

weken de tijd om dit eigen mediawijsheid beleidsplan te maken. Een digitale versie wordt 1 dag voordat het examen van start gaat verzonden aan: o.v.v. de eigen naam of namen aan: academie@mediaenmaatschappij.nl (t.a.v. Bamber Delver). De deelnemer voegt zelf een digitaal verzoek tot ontvangstbevestiging bij.

Het in te dienen mediawijsheid beleidsplan wordt beoordeeld op de mate waarin het plan realistisch en praktijkgericht is opgesteld. Daarnaast wordt het plan beoordeeld op presentatie, volledigheid, overzichtelijkheid en begrijpelijk taalgebruik. Wanneer het plan voldoende realistisch en praktijkgericht is bevonden, dan worden 20 punten toegekend. De overige 20 punten worden toegekend wanneer het plan ook op presentatie, volledigheid, overzichtelijkheid en begrijpelijk taalgebruik voldoende is beoordeeld. Wanneer het plan slechts gedeeltelijk of niet voldoet aan bovenstaande twee toetsingscriteria worden evenredig minder of geen punten toegekend.

Herexamen

Als helaas een deelnemer onvoldoende punten heeft gehaald bij de examentoets, heeft de betreffende deelnemer altijd recht op 1 kosteloos herexamen. N 1 maand ná de examentoets worden de deelnemers voor een herexamen geïnformeerd en meteen uitgenodigd voor een herexamen: in overleg wordt een datum, locatie en tijdstip vastgesteld. De locatie van het herexamen kan op een andere locatie zijn dan waar het vorige examen plaatsvond. Binnen 1 week na deze uitslag wordt het examenmateriaal met feedback aan de deelnemer verzonden. De docent spant zich altijd in om tot een snelle herexamendatum te komen.

De voornoemde uitslagmails en correspondentie gebeurt via academie@mediaenmaatschappij.nl (Bamber Delver), tel. 072 888 7 222.

Zending en inhoud feedback van het examenmateriaal

Het examenmateriaal (met eventuele opmerkingen) en het certificaat worden toegezonden aan het postadres dat de deelnemers hebben vermeld op hun examenformulier. De zending geschiedt binnen 2 weken na de uitslag. Deze zending wordt verzorgd door Jeroen van der Haas vanuit het kantoor van de Nationale Academie voor Media en Maatschappij. Eventueel retouradres is: Nationale Academie voor Media en Maatschappij, postbus 360, 1800 AJ Alkmaar.

In de zending bevindt zich het examenmateriaal waar de deelnemer middels positieve feedback adviezen, tips en complimenten leest over zijn/haar examenwerk. Om de deelnemer te helpen na het examen zijn/haar MediaCoach-praktijk vorm te geven wordt in het theoretisch examen kort ingegaan op de door hem/haar gegeven antwoorden door middel van aanvullingen of verwijzingen naar de betreffende dossiers tijdens de opleiding. Er worden geen puntenlijstjes meegestuurd maar zoveel als mogelijk concrete aanwijzingen (middels feedback en feed forward) zodat de deelnemer naderhand zelf kan opzoeken wat de juiste benamingen en antwoorden op de eerder gestelde examenvragen zijn. Door het aangeven van vragen op het examenformulier is de deelnemer in staat gemiste of verkeerd opgegeven antwoorden zelf nader op te zoeken en te herstellen.

Het gemaakte draaiboek (voorheen Activiteitenplan) wordt op dezelfde wijze beoordeeld en bekeken; middels positieve feedback wordt kort ingegaan op het examen van de deelnemer. Het beleidsplan wordt met feedback teruggestuurd waarbij het plan als enerzijds het 'visitekaartje' van de deelnemer wordt beschouwd, anderzijds als het plan van aanpak waarmee de deelnemer

zijn/haar MediaCoach-praktijk wil vormgeven. Na het terugzenden van het examenmateriaal blijven de docenten op aanvraag beschikbaar om telefonisch of via e-mail de inmiddels gecertificeerde te voorzien van feedback en enige begeleiding.

De examencommissie beschouwt de deelnemer die geslaagd is en gecertificeerd wordt als een Nationaal MediaCoach die op professionele wijze en met de noodzakelijke expertise mediawijsheid, digitale geletterdheid en mediaempowerment gestalte kan geven.

Branche- en Europees erkend

Als men het examen voldoende heeft afgesloten heeft men recht op het officiële certificaat 'Nationaal MediaCoach' namens de Nationale Academie voor Media en Maatschappij. De Nationale Academie voor Media en Maatschappij en de Nationale Opleiding MediaCoach zijn branche-erkend en aangesloten bij Mediawijzer.net, het door de overheid (ministerie OCW) opgezet mediawijsheid expertisecentrum. Het doel van Mediawijzer.net is om samen met de aangesloten organisaties (netwerkpartners) een toename in mediawijsheid van alle burgers in Nederland te realiseren.

De Nationale Opleiding MediaCoach wordt sinds 2008 ondersteund door het Leonardo da Vinci fonds van de Europese Commissie, die daarmee de opleiding erkent als 'best practice' voor het verbeteren van mediawijsheid bij professionals en jeugd. De Nationale Academie voor Media en Maatschappij maakt hierdoor sinds 2008 deel uit van een internationaal netwerk, met partners in Zweden, Duitsland en België, Portugal, Griekenland, Cyprus, Bulgarije en Roemenië.